



Согласовано
Председатель профкома
ГКУ «Прохладненский детский
дом-интернат» МТ и СЗ КБР
28 » 2023г.
А.Н. Резникова



Утверждено
Приказ № 245-Д от « 28 » 12 2023г.
Директор ГКУ «Прохладненский детский
дом-интернат» МТ и СЗ КБР
Е. В. Лашина

ПЛАН
мероприятий по улучшению условий охраны труда и снижение уровней
профессиональных рисков ГКУ «Прохладненский детский дом-интернат» МТ и СЗ КБР
на 2024 год.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнители
1. раздел. Организационные мероприятия			
1	Обеспечение безопасных и здоровых условий труда на рабочих местах, соответствующих требованиям охраны труда	постоянно	директор
2	Обеспечение социального страхования работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	январь	директор
3	Создание службы охраны труда и организация её деятельности	январь	директор
4	Формирование комиссии по охране труда и организация её деятельности	январь	директор, председатель ПК
5	Избрание уполномоченных лиц по охране труда профессионального союза и организация их деятельности	январь	председатель ПК
6	Обновление нормативно-правовых актов в области охраны труда	январь, февраль	специалист по ОТ
7	Разработка и утверждение Правил внутреннего трудового распорядка	по мере необходимости	директор, зав. подразделений
8	Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах	постоянно	директор, специалист по ОТ, зав. подразделений
9	Осуществление административно-общественного контроля охраны труда в учреждении	постоянно	администрация, комиссия по ОТ
10	Проведение вводного инструктажа со всеми поступающими на работу лицами	в день приема на работу	специалист по ОТ
11	Проведение инструктажа по ОТ, пожарной безопасности и электробезопасности на рабочем месте со всеми работниками	январь, июнь	специалист по ОТ, зав. подразделений
12	Проведение месячника по охране труда	март	комиссия по проведению месячника, комиссия по ОТ
13	Заключение Соглашения по охране труда с профсоюзным комитетом и обеспечить его выполнения.	январь	директор, председатель ПК, специалист по ОТ
14	Подведение итогов выполнения соглашения по охране труда.	июнь, декабрь	директор, председатель ПК, специалист по ОТ
15	Проводить профилактической работы по предупреждению производственного травматизма	в течение года	администрация, зав. подразделениями, специалист по ОТ.
16	Проведения «Дня охраны труда», осуществление контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах.	1 раз в месяц	специалист по ОТ, комиссия по охране труда

17	Проведение совещаний по вопросам охраны труда	1 раз в полугодие	администрация, зав. подразделениями, комиссия по охране труда специалист по ОТ.
18	Проведение специальной оценки условий труда, реализация мер, разработанных по результатам их проведения.	январь	администрация, специалист по ОТ.
19	Выявление и оценка опасностей, оценка уровней профессиональных рисков	в течение года	администрация, зав. подразделениями, комиссия по охране труда специалист по ОТ.

2. раздел. Инженерно-технические мероприятия.

20	Проведение общего технического осмотра зданий и сооружений, систем инженерного обеспечения учреждения.	март, сентябрь	Комиссия по проведению осмотров техничес. состояния зданий и сооружений.
21	Организация проведения лабораторных замеров сопротивления заземляющих устройств и электрической изоляции оборудования и электросети.	ежегодно	зам. дир. по общим вопросам, ответственный за электробезопасность
22	Благоустройство асфальтового покрытия территории учреждения.	в течение года	заведующий хозяйством
23	Ремонт фасада здания	в течение года	заведующий хозяйством
24	Техническое обслуживание газового оборудования	в течение года	заведующий хозяйством
25	Техническое обслуживание видеонаблюдения	в течение года	заведующий хозяйством
26	Техническое обслуживание котельной	в течение года	заведующий хозяйством
27	Техническое обслуживание системы стрелец-мониторинг	в течение года	заведующий хозяйством
28	Техническое обслуживание тревожной кнопки	в течение года	заведующий хозяйством
29	Техническое обслуживание пожарной сигнализации	в течение года	отв. за пожарную безопасность, завхоз
30	Подготовка к отопительному сезону	весенне-летний период	зам. дир. по общим вопросам, зав. хозяйством
31	Дезинфекция-дератизация	в течение года	заведующий хозяйством
32	Проверка электрооборудования	в течение года	отв. за электробезопасность, заведующий хозяйством
33	Поверка средств измерения	в течение года	заведующий хозяйством
34	Техническое обслуживание пожарных гидрантов	в течение года	заведующий хозяйством

3. раздел.

3.1. Санитарно-бытовые и лечебно-профилактические мероприятия

35	Обеспечить работников учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами	в течение года	директор, специалист по ОТ, зав. складом
36	Обеспечение нормального теплового режима и микроклимата в помещениях в течение года	в течение года	зав. хозяйством
37	Приобретение дерматологических обеззараживающих и смывающих средств.	в течение года	сестра-хозяйка, зав. хозяйством
38	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников.	сентябрь	ст. медсестра
39	Проведение предрейсовых медицинских осмотров	ежедневно	ст. медсестра

	работников.		
40	Предоставление очередного отпуска всем работникам учреждения.	согласно графика	специалист по кадрам
3.2. Мероприятия по пожарной и электро безопасности			
41	Издание приказа о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность	январь	директор
42	Издание приказа о назначении ответственных лиц за электробезопасность	январь	директор
43	Издание приказа о противопожарном режиме в учреждении	январь	отв. за пожарную безопасность
44	Создание группы активистов пожарной безопасности.	январь	отв. за пожарную безопасность
45	Разработка плана противопожарной безопасности в учреждении.	январь	отв. за пожарную безопасность
46	Проведение инструктажа по пожарной безопасности с сотрудниками учреждения.	1 раз в полугодие	отв. за пожарную безопасность
47	Перезаправка огнетушителей	сентябрь	отв. за пожарную безопасность, зав. хозяйством
48	Обработка деревянных конструкций здания огнезащитными средствами.	май	отв. за пожарную безопасность, зав. хозяйством
49	Техническое обслуживание огнетушителей.	1 раз в год	отв. за пожарную безопасность, зав. хозяйством
50	Техническое обслуживание внутреннего пожарного водопровода и пожарных кранов.	апрель	отв. за пожарную безопасность, зав. хозяйством
51	Содержание территории, здания, помещений в порядке. Своевременное устранение причин, несущих угрозу возникновения пожара на территории учреждения.	постоянно	комиссия по ОТ, специалист по ОТ, отв. за пожарную безопасность, зав. хозяйством
52	Проведение тренировок по эвакуации из учреждения.	по графику	отв. за пожарную безопасность
3.3. Профилактика работ по предупреждению террористических актов.			
53	Создании антитеррористической группы, по противодействию терроризму и экстремизму.	январь	зам. дир. по общим вопросам, зав. подразделениями
54	Контроль пропускного режима на территорию учреждения.	ежедневно	сторож-вахтер, зав. хозяйством
55	Контроль за безопасным состоянием подвальных, чердачных и хозяйственных построек.	ежедневно	сторож-вахтер, зав. хозяйством
4 раздел. Обучение по охране труда.			
56	Организация обучения и проверки знаний вновь поступивших на работу.	в течение месяца со дня приема на работу	специалист по ОТ, комиссия по проверке знаний по ОТ
57	Организация обучения и проверки знаний сотрудников учреждения.	январь	специалист по ОТ, комиссия по проверке знаний по ОТ
58	Организация обучения и проверки знаний по электробезопасности неэлектротехнического персонала с присвоением I квалификационной группы.	январь	ответственный за электробезопасность, комиссия по проверке знаний по ОТ
59	Обучение сотрудников по охране труда.	в течение года	специалист по ОТ

Составил специалист по ОТ



/Шагрова Т.Н./