|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм  лэжьыгъэмкIэ, цIыхухэр лэжапIэкIэ къызэгъэпэщынымкIэ, социальнэу хъумэнымкIэ и министерствэ | http://mintrudkbr.ru/docs/178-p.files/image001.jpg | Къабарты-Малкъар Республиканы  урунуу, иш бла жалчытыу  эм  социальный жаны бла  къорулау министерствосу |

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРИКАЗ №  178-П**

«  14  »  ноября  2014г.                                                                        г. Нальчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Об утверждении Порядка формирования и ведения регистра**

**получателей социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике**

В целях реализации Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=947134AF53C5A1EA89271E37E3328E6B230BA8396D9F31D51A29D5D59A73D59733CA8CF56C9F66F1V4H1R) от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», приказа Министерства труда и социальной   защиты   Российской   Федерации от 25 июля 2014 г. № 485н «Об утверждении рекомендаций по формированию и ведению регистра получателей социальных услуг» **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](http://mintrudkbr.ru/docs/442/%D0%9D%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B%20%D0%9A%D0%91%D0%A0_442-%D0%A4%D0%97/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D1%8B%D0%B5%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%B0%20%D0%9A%D0%91%D0%A0%20%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%83%D1%87%20%D1%81%D0%BE%D1%86%20%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3/442/%D0%9D%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B%20%D0%9A%D0%91%D0%A0_442-%D0%A4%D0%97/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D1%8B%D0%B5%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%B0%20%D0%9A%D0%91%D0%A0%20%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%83%D1%87%20%D1%81%D0%BE%D1%86%20%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3/%D0%92%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D1%80%D0%B5%D0%B5%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B2/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%BC%D0%B8%D0%BD.%20%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%B0%20%D0%B8%20%D1%81%D0%BE%D1%86.%20%D0%B7%D0%B0%D1%89.%20%D0%BD%D0%B0%D1%81%D0%B5%D0%BB.%20%D0%A1%D1%82%D0%B0%D0%B2%D1%80%D0%BE%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BA%D1%80%D0%B0%D1%8F.rtf#Par30#Par30) формирования и ведения регистра получателей социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Голочалова Н.С.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2015 года.

**Министр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  А.И. Тюбеев**

Утвержден

приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты

Кабардино-Балкарской Республики

от « 14 »  ноября  2014 г. № 178-П

**ПОРЯДОК**

**формирования и ведения регистра  получателей социальных услуг**

**в Кабардино-Балкарской Республике**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=337D2C58F4386C7B00A7544398E22044DB8A5A0D13E6CD89C33EA04C4649ABE924F2590E3AAF7D24n4Y1N) от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»,  приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 июля 2014 г.          № 485н «Об утверждении рекомендаций по формированию и ведению регистра получателей социальных услуг» и определяет порядок формирования и ведения регистра получателей социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике.

2. Формирование и ведение регистра получателей социальных услуг (далее - регистр) осуществляется в электронной форме уполномоченными отделами Министерства труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики (далее - Министерство), на основании сведений, предоставляемых поставщиками социальных услуг, на бумажном носителе или в форме электронных документов.

Оригиналы документов, их копии, заверенные в установленном порядке, на основании которых формируется информация, подлежат обязательному хранению у поставщиков социальных услуг бессрочно.

К документам, предоставляемым в электронной форме, предъявляются требования, установленные Федеральным законом от 6 апреля 2011 г.            № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

3. Министерство осуществляет межведомственное информационное взаимодействие в целях формирования и ведения регистра в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ                «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4. Регистр содержит следующие сведения:

1) регистрационный номер учетной записи;

2) фамилия, имя, отчество;

3) дата рождения;

4) пол;

5) адрес (место жительства), контактный телефон;

6) страховой номер индивидуального лицевого счета;

7) серия, номер паспорта или данные иного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи этих документов и наименование выдавшего их органа;

8) дата обращения с просьбой о предоставлении социальных услуг;

9) дата оформления и номер индивидуальной программы;

10) наименование поставщика или наименования поставщиков социальных услуг, реализующих индивидуальную программу;

11) перечень социальных услуг, предоставленных и предоставляемых получателю социальных услуг в соответствии с заключенным договором о предоставлении социальных услуг, с указанием тарифов, стоимости социальных услуг для получателя социальных услуг, источников финансирования, периодичности и результатов их предоставления;

12) иная информация, определенная Правительством Российской Федерации.

5. Для включения сведений в регистр поставщики социальных услуг предоставляют информацию о получателях социальных услуг:

1) предусмотренную [подпунктами 2](http://mintrudkbr.ru/docs/442/%D0%9D%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B%20%D0%9A%D0%91%D0%A0_442-%D0%A4%D0%97/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D1%8B%D0%B5%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%B0%20%D0%9A%D0%91%D0%A0%20%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%83%D1%87%20%D1%81%D0%BE%D1%86%20%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3/442/%D0%9D%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B%20%D0%9A%D0%91%D0%A0_442-%D0%A4%D0%97/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D1%8B%D0%B5%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B/%D0%92%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D1%80%D0%B5%D0%B5%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B2/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BE%D1%86%D0%B7%D0%B0%D1%89%D0%B8%D1%82%D1%8B%20%D0%A0%D0%B5%D1%81%D0%BF.%20%D0%9C%D0%BE%D1%80%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%D1%82%2008_07_2014%20N%20215%20%20%D0%9E%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%B8.rtf#Par231#Par231) - [12 пункта](http://mintrudkbr.ru/docs/442/%D0%9D%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B%20%D0%9A%D0%91%D0%A0_442-%D0%A4%D0%97/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D1%8B%D0%B5%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%B0%20%D0%9A%D0%91%D0%A0%20%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%83%D1%87%20%D1%81%D0%BE%D1%86%20%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3/442/%D0%9D%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B%20%D0%9A%D0%91%D0%A0_442-%D0%A4%D0%97/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D1%8B%D0%B5%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B/%D0%92%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D1%80%D0%B5%D0%B5%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B2/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BE%D1%86%D0%B7%D0%B0%D1%89%D0%B8%D1%82%D1%8B%20%D0%A0%D0%B5%D1%81%D0%BF.%20%D0%9C%D0%BE%D1%80%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%D1%82%2008_07_2014%20N%20215%20%20%D0%9E%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%B8.rtf#Par241#Par241) 4 настоящего Порядка:

в течение 10 рабочих дней со дня принятия ими решения об оказании социальных услуг в полустационарной форме, в форме социального обслуживания на дому;

в течение 5 рабочих дней со дня поступления получателя социальных услуг в организации, предоставляющие социальные услуги в стационарной форме;

2) предусмотренную [подпунктами 5](http://mintrudkbr.ru/docs/442/%D0%9D%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B%20%D0%9A%D0%91%D0%A0_442-%D0%A4%D0%97/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D1%8B%D0%B5%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%B0%20%D0%9A%D0%91%D0%A0%20%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%83%D1%87%20%D1%81%D0%BE%D1%86%20%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3/442/%D0%9D%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B%20%D0%9A%D0%91%D0%A0_442-%D0%A4%D0%97/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D1%8B%D0%B5%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B/%D0%92%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D1%80%D0%B5%D0%B5%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B2/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BE%D1%86%D0%B7%D0%B0%D1%89%D0%B8%D1%82%D1%8B%20%D0%A0%D0%B5%D1%81%D0%BF.%20%D0%9C%D0%BE%D1%80%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%D1%82%2008_07_2014%20N%20215%20%20%D0%9E%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%B8.rtf#Par234#Par234) и [7 пункта](http://mintrudkbr.ru/docs/442/%D0%9D%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B%20%D0%9A%D0%91%D0%A0_442-%D0%A4%D0%97/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D1%8B%D0%B5%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%B0%20%D0%9A%D0%91%D0%A0%20%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%83%D1%87%20%D1%81%D0%BE%D1%86%20%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3/442/%D0%9D%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B%20%D0%9A%D0%91%D0%A0_442-%D0%A4%D0%97/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D1%8B%D0%B5%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B/%D0%92%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D1%80%D0%B5%D0%B5%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B2/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BE%D1%86%D0%B7%D0%B0%D1%89%D0%B8%D1%82%D1%8B%20%D0%A0%D0%B5%D1%81%D0%BF.%20%D0%9C%D0%BE%D1%80%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%D1%82%2008_07_2014%20N%20215%20%20%D0%9E%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%B8.rtf#Par236#Par236) 4 настоящего Порядка в течение 10 рабочих дней со дня получения ими сведений об изменении содержащихся в них данных;

3) предусмотренную [подпунктом 11 пункта](http://mintrudkbr.ru/docs/442/%D0%9D%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B%20%D0%9A%D0%91%D0%A0_442-%D0%A4%D0%97/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D1%8B%D0%B5%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%B0%20%D0%9A%D0%91%D0%A0%20%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%83%D1%87%20%D1%81%D0%BE%D1%86%20%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3/442/%D0%9D%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B%20%D0%9A%D0%91%D0%A0_442-%D0%A4%D0%97/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%8F%D1%82%D1%8B%D0%B5%20%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B/%D0%92%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D1%80%D0%B5%D0%B5%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B2/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BE%D1%86%D0%B7%D0%B0%D1%89%D0%B8%D1%82%D1%8B%20%D0%A0%D0%B5%D1%81%D0%BF.%20%D0%9C%D0%BE%D1%80%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%D1%82%2008_07_2014%20N%20215%20%20%D0%9E%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%B8.rtf#Par240#Par240) 4 настоящего Порядка:

в течение 10 рабочих дней после изменения содержащихся в нем данных, но не менее 1 раза в 3 месяца в период предоставления социальных услуг получателю социальных услуг в полустационарной форме, в форме социального обслуживания на дому;

в течение 10 рабочих дней после изменения содержащихся в нем данных, но не менее 1 раза в 3 года в период предоставления социальных услуг получателю социальных услуг в организациях, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме.

6. При ведении регистра Министерством, поставщиками социальных услуг должна быть обеспечена защита персональных данных получателей социальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации от 7 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Основаниями для исключения получателя социальных услуг из регистра являются:

1) смерть получателя социальных услуг;

2) добровольный отказ получателя социальных услуг в предоставлении социальных услуг;

3) отказ в предоставлении социальной услуги получателю социальных услуг в случае нарушения им условий договора о предоставлении социальных услуг, а также в случае, предусмотренном [частью 3 статьи 18](consultantplus://offline/ref=337D2C58F4386C7B00A7544398E22044DB8A5A0D13E6CD89C33EA04C4649ABE924F2590E3AAF7E2Bn4Y2N) Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики.

8. О наличии оснований для исключения информации о получателях социальных услуг из регистра поставщики социальных услуг информируют Министерство в течение пяти рабочих дней со дня их наступления.

Исключение информации о получателях социальных услуг из регистра осуществляется уполномоченными отделами Министерства в течение           10 рабочих дней со дня поступления от поставщиков социальных услуг информации, указанной в [абзаце первом](http://mintrudkbr.ru/docs/178-p.htm#Par159) настоящего пункта.

9. Поставщики социальных услуг несут ответственность за достоверность и актуальность предоставляемой информации.

10. Уполномоченный отдел Министерства осуществляет проверку достоверности и актуальности представленной информации.

11. Поставщики социальных услуг вправе безвозмездно получать информацию, содержащуюся в регистре, в виде выписки о получателях социальных услуг путем направления в Министерство заявления о предоставлении выписки.

Заявление о предоставлении выписки может быть представлено на бумажном носителе лично, посредством почтового отправления по адресу: 360008, КБР, г.Нальчик, ул. Кешокова, 100,  либо в электронном виде по адресу электронной почты Министерства: [mail@mintrudkbr.ru](mailto:mail@mintrudkbr.ru)

Срок предоставления сведений, содержащихся в регистре, не может превышать 30 дней со дня поступления заявления о предоставлении выписки.

12. Выписка из регистра оформляется на бланке Министерства и подписывается руководителем Министерства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_